

# Zásady omlouvání nepřítomnosti dítěte v MŠ

jsou zpracovány v souladu zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

**Omlouvání dětí v aplikaci LYFLE v sekci omluvenky**, kde je možno uvést i důvod nepřítomnosti. Tato aplikace slouží i k odhlašování stravy ve školní kuchyni. Při odhlašování stravy je nutno dítě odhlásit vždy do 14,00 hodin předchozího dne. V případě, že nestihnete dítě odhlásit včas, aplikace LYFLE vám ukáže ( oranžová tečka), že máte nárok na vyzvednutí svého oběda ve školní kuchyni, v době od 10,30 – 11,15 hodin.

Telefonní čísla pro konzultace:

- **607 545 052** – vedoucí školní jídelny
- **773 277 887** – kuchařka
- **384 388 103, 724 519 986** – třída Pastelek
- **734 178 195** – třída Rybiček

email: [skolka@hornipena.cz](mailto:skolka@hornipena.cz)

Nepřítomnost dítěte v mateřské škole (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

Oznámení o nepřítomnosti dítěte je možné v aplikaci LYFLE, osobně, prostřednictvím telefonu nebo e-mailu. K odhlašování obědů slouží pouze aplikace LYFLE.

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit příslušné učitelce předem.

Ředitelka školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny.

## **U dětí plnicích povinnou předškolní docházku:**

- k omlouvání dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání slouží také aplikace LYFLE, kde zákonný zástupce uvede důvod i dobu nepřítomnosti dítěte.
- Po ukončení nepřítomnosti dítěte již nemusí zákonní zástupci zapisovat do omluvných listů dobu i důvod nepřítomnosti dítěte.